

PROCEDIMIENTO DE ACCESO A AREA DE MUSCULACION

SERVICIOS DE GIMNASIO UFD	Vigente a partir de: ENERO 2023	Clave: UFD-GIM-PR-02
	Versión:1.1	Página: 1 de 7

1. Objetivo

Llevar el control del acceso de todos los usuarios que ingresan al área de musculación del gimnasio UFD.

2. Alcance

Incluye el registro de entrada al registro de salida de todos los usuarios (alumnos, docentes, administrativos, club deportivo y jugadores) del gimnasio UFD.

3. Receptor del servicio

Alumnos deportistas
Docentes
Administrativos
Club deportivo
Jugadores

4. Responsable

Instructor / Responsable Administrativo. / Coordinador

5. Áreas Involucradas

Área	Puesto	Responsable (Nombre Y Firma)
Gimnasio UFD	Instructor (turno matutino)	
Gimnasio UFD	Instructor (turno vespertino)	
Gimnasio UFD	Responsable Administrativo	
Gimnasio UFD	Coordinador	

Elaboró LIC. ALAN MAURICIO VAZQUEZ JUAREZ RESPONSABLE ADMINISTRATIVO GIMNASIO UFD	Autorizo LIC. JOSE MANUEL REYES PEREZ COORD. ADMINISTRATIVO GIMNASIO UFD	Revisó LIC. ROSA ANGÉLICA BEJARANO LÓPEZ COORD. DE COMPETITIVIDAD	Libero DRA. GABRIELA MURGUIA CANOVAS PRESIDENTA DEL CONSEJO DE GOBIERNO UNIVERSITARIO
Este documento es propiedad de la Universidad del Fútbol y Ciencias del Deporte			

PROCEDIMIENTO DE ACCESO A AREA DE MUSCULACION

SERVICIOS DE GIMNASIO UFD

Vigente a partir de:
ENERO 2023

Clave:
UFD-GIM-PR-02

Versión:1.1

Página: 2 de 7

6. Contenido

CONTROL DE ACCESO AL ÁREA DE MUSCULACIÓN

Usuario.

- 6.1 Dar de alta su huella en el área correspondiente de acuerdo al perfil del usuario (servicios escolares: alumnos y club deportivo y R.H.: empleados).
- 6.2 Registrar la entrada en el lector de huella.
- 6.3 Dejar la credencial en dado caso de requerir toalla o algún material del área funcional.

Instructor

- 6.4 Confirmar el acceso del usuario verificando que la huella se registre correctamente
- 6.5 Recibir la credencial por parte del usuario. (cuando se requiera)
- 6.6 Revisar para el perfil de club de pesas y fitness el pago correspondiente del mes, de lo contrario se negará el acceso, invitándolo a realizar su pago.
- 6.7 Revisar y dar seguimiento al Programa de entrenamiento (**UFD-GIM-RG-05**) que corresponda al usuario.
- 6.8 Verificar que el usuario cumpla con el reglamento del gimnasio UFD

Usuario.

- 6.9 Recoger credencial al término de su actividad deportiva, entregando la toalla y/o material solicitado.
- 6.10 Registrar la salida en el lector de huella.

Instructor

- 6.11 Confirmar la salida del usuario verificando que la huella se registre correctamente.

Responsable Administrativo y/o Coordinador

- 6.12 Revisar el registro de accesos en sistema.
- 6.13 Realizar reporte de acceso al área de musculación. (**UFD-GIM-RG-10**)
- 6.14 Registrarse en el formato (**UFD-GIM-RG-02**) en caso de tener fallas técnicas con el lector de

Elaboró	Autorizo	Revisó	Libero
LIC. ALAN MAURICIO VAZQUEZ JUAREZ RESPONSABLE ADMINISTRATIVO GIMNASIO UFD	LIC. JOSE MANUEL REYES PEREZ COORD. ADMINISTRATIVO GIMNASIO UFD	LIC. ROSA ANGÉLICA BEJARANO LÓPEZ COORD. DE COMPETITIVIDAD	DRA. GABRIELA MURGUJA CANOVAS PRESIDENTA DEL CONSEJO DE GOBIERNO UNIVERSITARIO
Este documento es propiedad de la Universidad del Fútbol y Ciencias del Deporte			

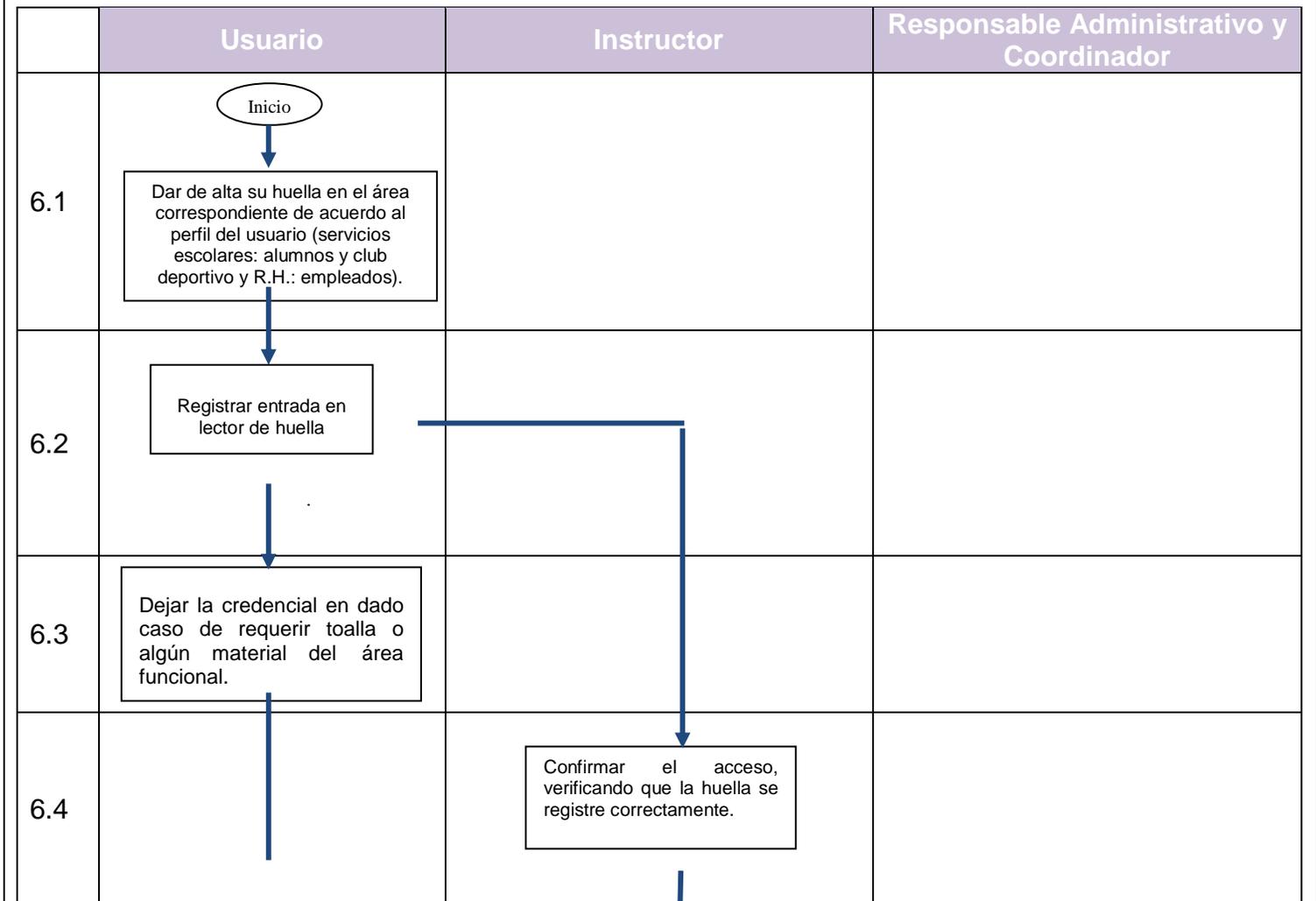
PROCEDIMIENTO DE ACCESO A AREA DE MUSCULACION

SERVICIOS DE GIMNASIO UFD	Vigente a partir de: ENERO 2023	Clave: UFD-GIM-PR-02
	Versión:1.1	Página: 3 de 7

huellas.

6.15 Usuarios que no se encuentren en sistema, se registran en el formato (UFD-GIM-RG-02) Control de acceso de usuarios a gimnasio sin registro de huella

7. Diagrama de flujo

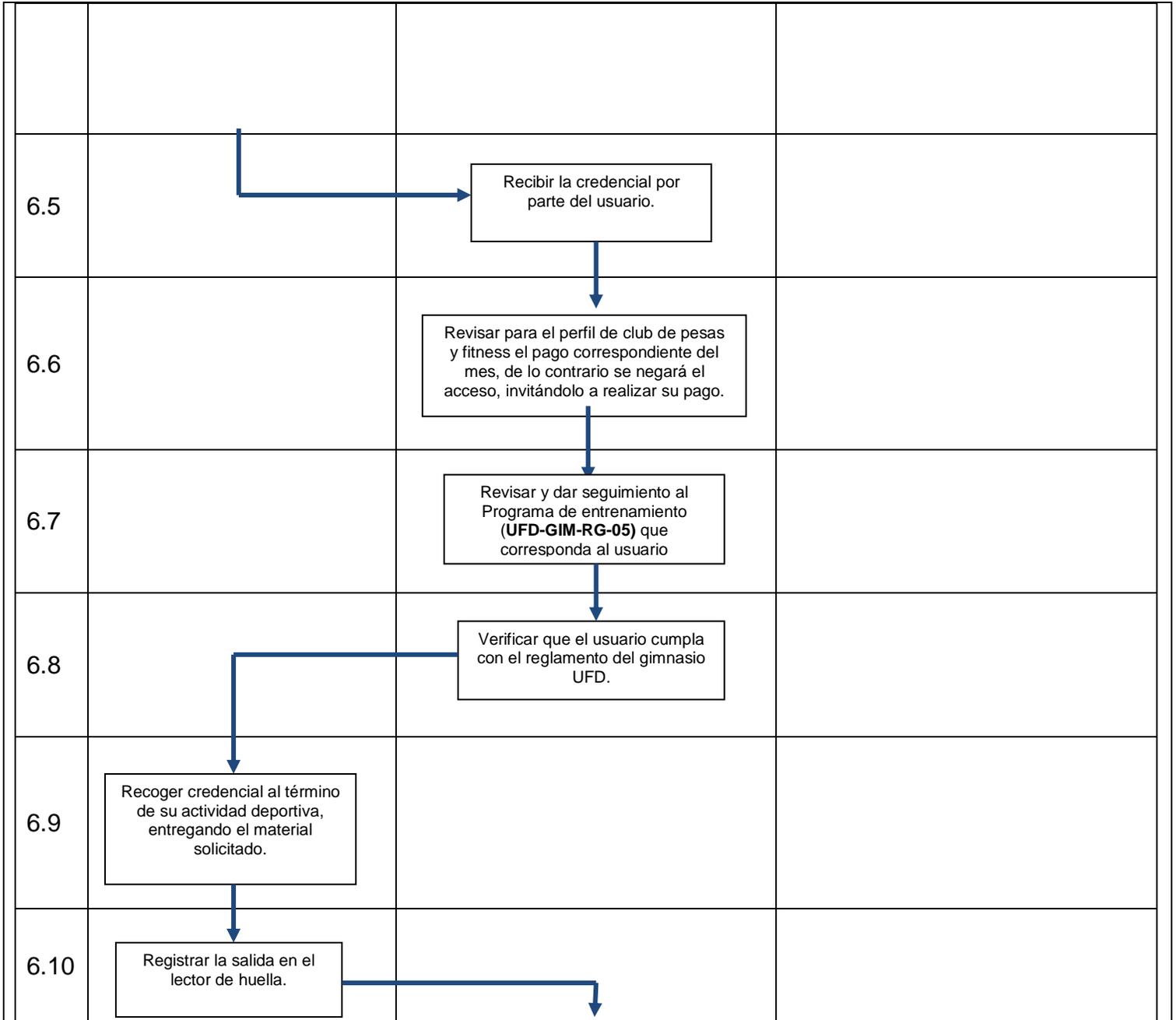


Elaboró	Autorizo	Revisó	Libero
LIC. ALAN MAURICIO VAZQUEZ JUAREZ RESPONSABLE ADMINISTRATIVO GIMNASIO UFD	LIC. JOSE MANUEL REYES PEREZ COORD. ADMINISTRATIVO GIMNASIO UFD	LIC. ROSA ANGÉLICA BEJARANO LÓPEZ COORD. DE COMPETITIVIDAD	DRA. GABRIELA MURGUJA CANOVAS PRESIDENTA DEL CONSEJO DE GOBIERNO UNIVERSITARIO



PROCEDIMIENTO DE ACCESO A AREA DE MUSCULACION

SERVICIOS DE GIMNASIO UFD	Vigente a partir de: ENERO 2023	Clave: UFD-GIM-PR-02
	Versión:1.1	Página: 4 de 7



Elaboró	Autorizo	Revisó	Libero
LIC. ALAN MAURICIO VAZQUEZ JUAREZ RESPONSABLE ADMINISTRATIVO GIMNASIO UFD	LIC. JOSE MANUEL REYES PEREZ COORD. ADMINISTRATIVO GIMNASIO UFD	LIC. ROSA ANGÉLICA BEJARANO LÓPEZ COORD. DE COMPETITIVIDAD	DRA. GABRIELA MURGUIA CANOVAS PRESIDENTA DEL CONSEJO DE GOBIERNO UNIVERSITARIO



PROCEDIMIENTO DE ACCESO A AREA DE MUSCULACION

SERVICIOS DE GIMNASIO UFD	Vigente a partir de: ENERO 2023	Clave: UFD-GIM-PR-02
	Versión:1.1	Página: 5 de 7

6.11			
6.12			
6.13			
6.14			
6.15			

Elaboró	Autorizo	Revisó	Fin
LIC. ALAN MAURICIO VAZQUEZ JUAREZ RESPONSABLE ADMINISTRATIVO GIMNASIO UFD	LIC. JOSE MANUEL REYES PEREZ COORD. ADMINISTRATIVO GIMNASIO UFD	LIC. ROSA ANGÉLICA BEJARANO LÓPEZ COORD. DE COMPETITIVIDAD	DRA. GABRIELA MURGUJA CANOVAS PRESIDENTA DEL CONSEJO DE GOBIERNO UNIVERSITARIO

PROCEDIMIENTO DE ACCESO A AREA DE MUSCULACION

SERVICIOS DE GIMNASIO UFD	Vigente a partir de: ENERO 2023	Clave: UFD-GIM-PR-02
	Versión:1.1	Página: 6 de 7

8. Resultado deseado / Entregables

Asegurar el control de entrada y salida de los usuarios.

8.1 Reporte de acceso al área de musculación (**UFD-GIM-RG-10**)

8.2 Control de acceso de usuarios a gimnasio sin registro de huella (**UFD-GIM-RG-02**)

9. Indicador (es)

Tipo de indicador	Nombre del indicador	Objetivo del indicador	Forma de medición	Frecuencia	Meta
Operativo	Acceso de usuarios al área de musculación	Controlar el número de usuarios que ingresan	Número de usuarios que ingresaron entre número de usuarios estimado	Mensual	90%

10. Aportación / Alineación a la Filosofía Institucional / PDI

Se apega al objetivo estratégico número 1. Brindando educación integral de calidad a través de espacios deportivos en perfectas condiciones para la práctica deportiva.

Objetivo Estratégico 1: Brindar educación integral de calidad produciendo, distribuyendo y aplicando programas de excelencia académico-deportivos con énfasis en valores universales, en diferentes ámbitos del conocimiento.

Misión:

Brindar educación de calidad a través de programas de excelencia académico-deportivos comprometidos con la investigación en los campos profesionales de las ciencias del deporte, integrados a los procesos de globalización, utilizando las tecnologías de información y comunicación para generar comunidades de aprendizaje altamente competitivas y contribuir al progreso con responsabilidad social.

Elaboró LIC. ALAN MAURICIO VAZQUEZ JUAREZ RESPONSABLE ADMINISTRATIVO GIMNASIO UFD	Autorizo LIC. JOSE MANUEL REYES PEREZ COORD. ADMINISTRATIVO GIMNASIO UFD	Revisó LIC. ROSA ANGÉLICA BEJARANO LÓPEZ COORD. DE COMPETITIVIDAD	Libero DRA. GABRIELA MURGUJA CANOVAS PRESIDENTA DEL CONSEJO DE GOBIERNO UNIVERSITARIO
Este documento es propiedad de la Universidad del Fútbol y Ciencias del Deporte			



PROCEDIMIENTO DE ACCESO A AREA DE MUSCULACION

SERVICIOS DE GIMNASIO UFD	Vigente a partir de: ENERO 2023	Clave: UFD-GIM-PR-02
	Versión:1.1	Página: 7 de 7

Visión:

Ser reconocida como una universidad líder en los diferentes ámbitos del conocimiento, produciendo distribuyendo y aplicando programas académicos de excelencia, a través de sus centros de atención y extensión universitaria en el país y el mundo con infraestructura, tecnológico-educativa y deportiva de vanguardia para formar y capacitar profesionales integrados al desarrollo de nuestras sociedades.

Elaboró	Autorizo	Revisó	Libero
LIC. ALAN MAURICIO VAZQUEZ JUAREZ RESPONSABLE ADMINISTRATIVO GIMNASIO UFD	LIC. JOSE MANUEL REYES PEREZ COORD. ADMINISTRATIVO GIMNASIO UFD	LIC. ROSA ANGÉLICA BEJARANO LÓPEZ COORD. DE COMPETITIVIDAD	DRA. GABRIELA MURGUJA CANOVAS PRESIDENTA DEL CONSEJO DE GOBIERNO UNIVERSITARIO
Este documento es propiedad de la Universidad del Fútbol y Ciencias del Deporte			